



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Adresát zprávy

Orientální ústav AV ČR, v. v. i.
zapsaný v Rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT

Pod Vodárenskou věží 4
182 08 Praha 8
IČ: 683 78 009

Zpráva je určena statutárnímu orgánu veřejné výzkumné instituce panu
Mgr. Ondřejovi Beránkovi, Ph.D. řediteli.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky Orientálního ústavu AV ČR, v. v. i. (dále také „Instituce“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2019, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2019 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Instituci jsou uvedeny v příloze účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Orientálního ústavu AV ČR v. v. i. k 31. 12. 2019 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2019 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Instituci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán veřejné výzkumné instituce.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Instituci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu, rady instituce a dozorčí rady Instituce za účetní závěrku

Statutární orgán Instituce odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Instituce povinen posoudit, zda je organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy je plánováno zrušení Instituce nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Institut veřejné kontroly v Instituci zajišťuje rada instituce, jež schvaluje výroční zprávu a účetní závěrku.

Za dohled nad účetním výkaznictvím v Instituci odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

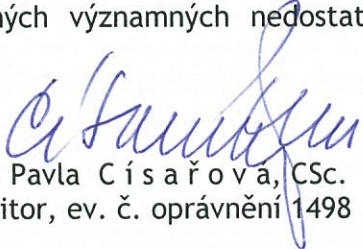
Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné

(materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Instituce relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Instituce uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Instituce nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Instituce nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Instituce ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán, radu instituce a dozorčí radu Instituce mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.


Ing. Pavla C í s a ř o v á, CSc.
auditor, ev. č. oprávnění 1498



DILIGENS s.r.o.
Severozápadní III. 367/32,
141 00 Praha 4 - Spořilov
ev. číslo auditorského oprávnění 196

V Praze dne 15. května 2020

Rozvaha

Sestaveno k 31.12.2019

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb. ve
znění pozdějších předpisů

IČO		(v tis. Kč, s přesností na celá čísla)			
68378009					
Položka		Číslo řádku	Stav		
Číslo	Název		k 01.01.2019	k 31.12.2019	
A	A.Dlouhodobý majetek celkem	001	113 004	112 364	
A.I	I.Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	002	184	91	
A.I.4	4.Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	006	184		
A.I.6	6.Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	008		91	
A.II	II.Dlouhodobý hmotný majetek celkem	010	118 415	118 403	
A.II.1	1.Pozemky	011	38 429	38 429	
A.II.3	3.Stavby	013	74 876	74 876	
A.II.4	4.Hmotné movité věci a jejich soubory	014	2 545	2 244	
A.II.7	7.Drobný dlouhodobý hmotný majetek	017	2 358	2 533	
A.II.8	8.Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	018		55	
A.II.9	9.Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	019	207	267	
A.IV	IV.Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	028	-5 595	-6 130	
A.IV.4	4.Oprávký k DDNM	032	-184		
A.IV.6	6.Oprávký ke stavbám	034	-811	-1 560	
A.IV.7	7.Oprávký k sam. movitým věcem a souborům hm. mov. věci	035	-2 242	-2 037	
A.IV.10	10.Oprávký k DDHM	038	-2 358	-2 533	
B	B.Krátkodobý majetek celkem	040	5 404	6 079	
B.I	I.Zásoby celkem	041	8	13	
B.I.1	1.Materiál na skladě	042	8	8	
B.I.5	5.Výrobky	046		5	
B.II	II.Pohledávky celkem	051	608	388	
B.II.1	1.Odběratelé	052	129	180	
B.II.4	4.Poskytnuté provozní zálohy	055	276	77	
B.II.5	5.Ostatní pohledávky	056	109	92	
B.II.6	6.Pohledávky za zaměstnanci	057	53		
B.II.18	18.Dohadné účty aktivní	069	41	40	
B.III	III.Krátkodobý finanční majetek celkem	071	4 522	5 404	
B.III.1	1.Peněžní prostředky v pokladně	072	41	102	
B.III.2	2.Ceniny	073	29	40	
B.III.3	3.Peněžní prostředky na účtech	074	4 452	5 262	
B.IV	IV.Jiná aktiva celkem	079	265	273	
B.IV.1	1.Náklady příštích období	080	265	270	
B.IV.2	2.Příjmy příštích období	081		3	
	AKTIVA CELKEM	082	118 408	118 443	
A	A.Vlastní zdroje celkem	083	115 694	115 639	
A.I	I.Jmění celkem	084	115 692	115 540	
A.I.1	1.Vlastní jmění	085	113 004	112 364	
A.I.2	2.Fondy	086	2 688	3 176	
A.II	II.Výsledek hospodaření celkem	088	2	99	
A.II.1	1.Účet výsledku hospodaření	089		99	
A.II.2	2.Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	090	2		
B	B.Cizí zdroje celkem	092	2 714	2 804	
B.III	III.Krátkodobé závazky celkem	103	2 535	2 659	
B.III.1	1.Dodavatelé	104	312	90	
B.III.5	5.Zaměstnanci	108	1 154	1 313	
B.III.6	6.Ostatní závazky vůči zaměstnancům	109	0	0	
B.III.7	7.Závazky k institucím SZ a VZP	110	624	761	
B.III.9	9.Ostatní přímé daně	112	204	264	
B.III.10	10.Daň z přidané hodnoty	113	5	15	
B.III.12	12.Závazky ze vztahu k SR	115	9		
B.III.17	17.Jiné závazky	120	15	16	
B.III.22	22.Dohadné účty pasivní	125	212	200	
B.IV	IV.Jiná pasiva celkem	127	179	145	
B.IV.1	1.Výdaje příštích období	128	47	145	
B.IV.2	2.Výnosy příštích období	129	132		
	PASIVA CELKEM	130	118 408	118 443	
Razítko :		Odpovědná osoba (statutární zástupce) :		Osoba odpovědná za sestavení :	
ORIENTÁLNÍ ÚSTAV AV ČR, v.v.i.		Mgr. Ondřej Beránek, Ph.D.		Ing. Markéta Ondráčková	
Pod vodárenskou věží 4		Podpis odpovědné osoby :		Podpis osoby odpovědné za sestavení :	
182 08 PRAHA 8		Právní forma účetní jednotky :		Předmět podnikání :	
IČO: 683 78 009		veřejná výzkumná instituce		vědecký výzkum v oblasti orientalistiky	
				Okamžik sestavení : 15052020	

Výkaz zisku a ztráty

Od 01.01.2019 do 31.12.2019

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb. ve
znění pozdějších předpisů

IČO
68378009

(v tis. Kč, s přesností na celá čísla)

Položka		Číslo řádku	Činnost		
Číslo	Název		Hlavní	Hospodářská	Celkem
A	A. Náklady				
A.I	I. Spotřebované nákupy a nakupované služby	002	6 091		6 091
A.I.1	1. Spotřeba materiálu, energie a ost. neskl. dodávek	003	1 381		1 381
A.I.3	3. Opravy a udržování	005	12		12
A.I.4	4. Náklady na cestovné	006	1 864		1 864
A.I.5	5. Náklady na reprezentaci	007	149		149
A.I.6	6. Ostatní služby	008	2 685		2 685
A.II	II. Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	009	-6		-6
A.II.7	7. Změny stavu zásob vlastní činnosti	010	-6		-6
A.III	III. Osobní náklady	013	26 329		26 329
A.III.10	10. Mzdové náklady	014	19 218		19 218
A.III.11	11. Zákoně sociální pojištění	015	6 160		6 160
A.III.13	13. Zákoně sociální náklady	017	951		951
A.IV	IV. Daně a poplatky	019	2		2
A.IV.15	15. Daně a poplatky	020	2		2
A.V	V. Ostatní náklady	021	1 191		1 191
A.V.19	19. Kurzové ztráty	025	65		65
A.V.22	22. Jiné ostatní náklady	028	1 126		1 126
A.VI	VI. Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a OP	029	845		845
A.VI.23	23. Odpisy dlouhodobého majetku	030	845		845
	Náklady celkem	039	34 453		34 453
B	B. Výnosy				
B.I	I. Provozní dotace	041	31 788		31 788
B.I.1	1. Provozní dotace	042	31 788		31 788
B.III	III. Tržba za vlastní výkony a za zboží	047	705		705
B.IV	IV. Ostatní výnosy	048	2 058		2 058
B.IV.8	8. Kurzové zisky	052	0		0
B.IV.9	9. Zúčtování fondů	053	734		734
B.IV.10	10. Jiné ostatní výnosy	054	1 324		1 324
	Výnosy celkem	061	34 551		34 551
C	C. Výsledek hospodaření před zdaněním	062	99		99
D	D. Výsledek hospodaření po zdanění	063	99		99

Razítko :

ORIENTÁLNÍ ÚSTAV AV ČR, v.v.i.
Pod vodárenskou věží 4
182 08 PRAHA 8
IČO: 683 78 009

Odpovědná osoba (statutární zástupce) :

Mgr. Ondřej Beránek, Ph.D.

Podpis odpovědné osoby :

Právní forma účetní jednotky :

veřejná výzkumná instituce

Osoba odpovědná za sestavení :

Ing. Markéta Ondráčková

Podpis osoby odpovědné za sestavení :

Předmět podnikání :

vědecký výzkum v oblasti orientalistiky

Okamžik sestavení : 15.5.2020

Příloha k účetní závěrce OÚ AV ČR, v. v. i. za rok 2019

Příloha je zpracována v souladu s Vyhláškou č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, jejichž hlavním předmětem činnosti není podnikání. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány českých korunách a v celých tisících Kč, pokud není uvedeno jinak.

I. Obecné údaje

Název: Orientální ústav AV ČR, v. v. i.
Sídlo: Pod Vodárenskou věží 1143/4, Praha 8, 182 08
Právní forma: veřejná výzkumná instituce zapsaná v rejstříku MŠMT
IČO: 683 78 009
Datum vzniku veřejné výzkumné instituce 1.1.2007

Zřizovatelem Orientálního ústavu AV ČR, v. v. i. (dále jen OÚ) je Akademie věd České republiky – organizační složka státu, IČO 60165171 se sídlem Praha 1, Národní 1009/3.

Účel zřízení: účelem zřízení je uskutečňovat vědecký výzkum v oblasti orientalistiky, přispívat k využití jeho výsledků a zajišťovat infrastrukturu výzkumu.

Popis hlavní činnosti pracoviště:

Hlavní činností OÚ je vědecký výzkum v oblasti orientalistiky zaměřený zejména na dějiny národů Asie a Afriky, jakož i na jejich nábožensko-filozofické systémy, kulturu, jazyky a literaturu v období od starověku do současnosti. Svou činností OÚ přispívá ke zvyšování úrovně poznání a vzdělanosti a k využití výsledků vědeckého výzkumu v praxi. Získává, zpracovává a rozšiřuje vědecké informace, vydává vědecké publikace, poskytuje vědecké posudky, stanoviska a doporučení a provádí konzultační a poradenskou činnost. Ve spolupráci s vysokými školami uskutečňuje doktorské studijní programy a vychovává vědecké pracovníky. V rámci své činnosti rozvíjí mezinárodní spolupráci, včetně organizování společného výzkumu se zahraničními partnery, přijímání a vysílání stážistů, výměny vědeckých poznatků a přípravy společných publikací. Pořádá vědecká setkání, konference a semináře, včetně mezinárodních a zajišťuje infrastrukturu pro výzkum. Úkoly realizuje samostatně i ve spolupráci s vysokými školami a dalšími vědeckými a odbornými institucemi.

Další činnost: není

Jiná činnost: výuka jazyků

Organizační struktura účetní jednotky a její zásadní změny v uplynulém účetním období:

Sídlo ústavu je na adrese Pod Vodárenskou věží 4, Praha 8. V prosinci 2015 bylo otevřeno detašované pracoviště OÚ na Taiwanu. Výzkumnou činnost OÚ uskutečňují tyto vědecká oddělení: Oddělení Blízkého východu, Oddělení Jižní Asie a Oddělení Východní Asie. Infrastrukturu výzkumu a další společné činnosti zabezpečují Hospodářsko-správní oddělení a Knihovna. OÚ vydává časopisy Nový Orient a Archiv orientální. Podrobné organizační uspořádání OÚ upravuje jeho Organizační řád, který vydává ředitel po schválení radou pracoviště.

Orgány OÚ jsou ředitel, rada instituce a dozorčí rada.

Ředitel pracoviště: Mgr. Ondřej Beránek, Ph.D.

Rada instituce:

Předseda: PhDr. Tomáš Petrů, Ph.D.
Místopředsedkyně: Mgr. Táňa Dluhošová, Ph.D.
Interní členové: Mgr. Ondřej Klimeš, Ph.D.
PhDr. Bronislav Ostřanský, Ph.D.
Stefano Taglia, Ph.D.

Externí členové: Doc. Daniel Berounský, Ph.D. (Ústav jižní a centrální Asie FF UK)
Doc. PhDr. Daniel Boušek, Ph.D. (Katedra Blízkého východu FF UK)
Mgr. Pavlína Cermanová, Ph.D. (Filosofický ústav AV ČR)
PhDr. Ondřej Ditrych, Mphil. Ph.D. (Ústav mezinárodních vztahů)

Tajemník: Mgr. Miroslav Melčák, Ph.D.

Dozorčí rada:

Předsedkyně: PhDr. Taťána Petrasová, CSc. (AV ČR)
Místopředseda: Mgr. Jakub Hrubý, Ph.D. (OÚ AV ČR)
Členové: doc. PhDr. Jitka Malečková, CSc. (Katedra Blízkého východu FF UK)
JUDr. Ján Matejka, Ph.D. (Ústav státu a práva AV ČR)
Ing. Magdaléna Vecková (Knihovna ČR)

Tajemnice: Dr. Jarmila Ptáčková

II. Informace o použitých účetních zásadách a účetních metodách

1 Obecné účetní zásady

OÚ účtuje dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a vyhlášky č. 504/2002 Sb. Hospodaření ústavu se řídí zákonnými ustanoveními a příslušnými interními směrnici, které obsahují účetní metody zpracování účetních případů, oceňování a odepisování majetku, výši opravek, rozlišování nákladů a výnosů, pokyny k inventarizaci hmotného i nehmotného majetku apod.

Účetním obdobím je kalendářní rok od 1. 1. do 31. 12.

OÚ využívá pro zpracování finančního účetnictví ekonomický systém iFis společnosti BBM, pro personální a mzdovou agendu program EGJE společnosti Elanor spol. s r.o. Správu těchto systémů zajišťuje Středisko společných činností AV ČR.

2 Způsoby oceňování majetku a závazků

Materiál a zásoby

Oceňování nakupovaných zásob a materiálu je prováděno ve skutečných pořizovacích cenách zahrnujících cenu pořízení a vedlejší pořizovací náklady - dopravné, clo, provize, pojistné apod.

Oceňování zásob vytvořených ve vlastní režii je prováděno ve skutečných výrobních nákladech zahrnujících přímé náklady a výrobní režii.

Zásobami se v účetní jednotce rozumí knihy vydané Orientálním ústavem určené k prodeji. Účetní jednotka účtuje o pořízení a úbytku zásob způsobem B.

Dlouhodobý nehmotný majetek

Dlouhodobý nehmotný majetek je oceňován pořizovací cenou, která obsahuje cenu pořízení a náklady související. Ocenění se zvyšuje o technické zhodnocení provedené na majetku v souladu s platnými účetními metodami. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek do 60 000,- Kč je veden na podrozvahovém účtu 9712 a je odepsán jednorázově do nákladů na účet 518 – Služby. Dlouhodobý hmotný majetek vytvořený vlastní činností je oceňován vlastními náklady.

Dlouhodobý hmotný majetek

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení a vedlejší náklady související s pořízením (doprava, clo a další). Ocenění dlouhodobého hmotného majetku se zvyšuje o technické zhodnocení provedené na dlouhodobém hmotném majetku v souladu s platnými účetními metodami. Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 000,- Kč je veden na podrozvahovém účtu 9711 a je jednorázově odepsán do nákladů na účet 501 - Spotřeba materiálu.

Závazky

Závazky se oceňují při vzniku jmenovitou hodnotou, při nabytí za úplatu nebo vkladem pořizovací cenou.

3 Podstatné změny způsobu oceňování, odepisování a postupu účtování

Ve sledovaném účetním období nedošlo v účetní jednotce k žádným změnám.

4 Opravné položky k majetku

OÚ k datu účetní závěrky nevykazuje žádné opravné položky k majetku.

5 Odepisování

Odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku sestavila účetní jednotka v interních směrnících, kde vycházela z předpokládaného opotřebení zařazovaného majetku odpovídajícího běžným podmínkám jeho používání. OÚ odepisuje metodou rovnoměrných účetních odpisů. První odpis je realizován následující měsíc po měsíci, ve kterém byl majetek zařazen do užívání.

6 Přepočet cizích měn na českou měnu

Při přepočtu cizích měn na českou měnu používá OÚ denní kurz ČNB vyhlášený předchozí den pořizování dokladu. Aktiva i pasiva v cizích měnách vykázaná k rozvahovému dni jsou přepočtena kurzem ČNB platným k rozvahovému dni.

7 Přepočet aktiv a závazků k rozvahovému dni

Zůstatky aktiv a závazků v cizí měně byly přepočteny kurzem ČNB k 31. 12. 2019.

8 Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou

Ve sledovaném období společnost nepoužila ocenění reálnou hodnotou.

III. Doplnující informace k Rozvaze a k Výkazu

Položky rozvahy a výkazu zisků a ztrát obsahují veškeré významné položky, které jsou podstatné pro finanční a majetkové hodnocení pozice účetní jednotky. Mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení závěrky nedošlo k významné události, která by ovlivnila finanční či majetkovou pozici účetní jednotky.

1 Samostatné movité věci a soubory movitých věcí v roce 2019 (v tis. Kč)

	AÚ	Počáteční stav	Přírůstek	Úbytek	Konečný stav
Přístroje a zařízení	0225	1 339	0	301	1 038
Oprávký		1 042	93	301	834
Inventář	0227	1 206	0	0	1 206
Oprávký		1 200	3	0	1 203
Ostatní dlouh.hm. m.	029	0	55	0	55
Oprávký		0	0	0	0
Budovy, stavby	021	74 876	0	0	74 876
Oprávký	081	811	749	0	1 560
Pozemky	031	38 429	0	0	38 249

Ostatní dlouhodobý hmotný majetek byl zařazen v prosinci roku 2019, proto jeho odepisování začne v lednu 2020.

2 Souhrnná výše drobného majetku uvedená v rozvaze a podrozvaze (v tis. Kč)

	AÚ	Poč. stav	Přírůstek	Úbytek	Konečný stav
Drobný hmotný majetek	9711	1 944	242	0	2 186
Drobný DHM do r. 2006	028	2 358	184	9	2 533
Drobný nehmotný majetek	9712	82	0	0	82
Drobný DNM do r. 2006	018	184	0	184	0

Účty drobného majetku byly dány do souladu s operativní evidencí.

3 Nedokončený dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Účetní jednotka eviduje ke dni 31.12.2019 na účtu 042x nezařazený hmotný majetek v hodnotě 267 tis. Kč a na účtu 041x nezařazený nehmotný majetek ve výši 91 tis. Kč. Typ nedokončeného nezařazeného majetku je popsán v tabulce:

Typ majetku	Hodnota majetku (v tis. Kč)
Technické zhodnocení nemovitosti Hyberská	267
Ekonomický informační systém	91
Celkem	358

Technické zhodnocení nemovitosti se vztahovalo k rekonstrukci objektu Hybernská. V roce 2019 byl proveden stavebně historický průzkum objektu a probíhalo výběrové řízení na výběr projektanta, které bylo ukončeno v únoru 2020.

V roce 2019 také probíhalo výběrové řízení na dodávku a implementaci nového ekonomického informačního systému, které prozatím nebylo ukončeno.

4 Názvy jiných účetních jednotek, v nichž má účetní jednotka podíl

Účetní jednotka nevlastní akcie, dluhopisy ani jiné cenné papíry. Účetní jednotka nemá sama ani prostřednictvím jiných osob majetkové podíly v žádné jiné účetní jednotce.

5 Přehled splatných závazků a pohledávek

OÚ neeviduje žádné splatné závazky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a veřejného zdravotního pojištění, ani nemá žádné evidované daňové nedoplatky u příslušných finančních orgánů.

OÚ neeviduje žádné závazky, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let.

OÚ nemá žádné finanční ani jiné závazky neobsažené v rozvaze 2019.

OÚ eviduje jednu pohledávku z obchodních vztahů se splatností nad 30 dní ve výši 2 tis. Kč.

6 Celková výše finančních dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze

OÚ nemá žádné finanční dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze.

7 Výsledek hospodaření

Výsledek hospodaření za účetní období 2018 ve výši 2 259,98,-Kč byl po odsouhlasení Radou instituce převeden do rezervního fondu.

Hospodářský výsledek k 31.12.2019 : 98 915,96- Kč za hlavní činnost

8 Osobní náklady

K 31. 12. 2019 měl OÚ celkem 33 zaměstnanců, z toho 6 řídících pracovníků – ředitele ústavu, vedoucí Oddělení Blízkého východu, Oddělení Jižní Asie, Odd. Východní Asie a vedoucí Knihovny OÚ a Technicko-hospodářského oddělení.

Průměrná mzda v roce 2019 byla 39 794,- Kč.

8a Zaměstnanci instituce (průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců podle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů)

	Zaměstnanci celkem	
	Sledované účetní období	Předchozí účetní období
	2019	2018
Kategorie 1 – „Vědecký pracovník“	24,43	24,6
Kategorie 2 – „Doktorand“	1	0,5
Kategorie 3 – „Odborný pracovník – VŠ“	1,69	2,5
Kategorie 4 – „Odborný pracovník – SŠ“	2	1
Kategorie 7 – „THP pracovník“	3	4
Průměrný počet zaměstnanců celkem	32,12	32,6

8b Osobní náklady

	Sledované období
	Zaměstnanci celkem
Mzdové náklady	19 218
Zákonné sociální pojištění	6 160
Ostatní sociální pojištění	
Zákonné sociální náklady	951
Ostatní sociální náklady	
Osobní náklady celkem	26 329

Odměny členům dozorčích orgánů v roce 2019 činili 200 tis. Kč, z toho řídícím pracovníkům 13,5 tis. Kč. Jiné smluvní vztahy s členy statutárních orgánů uzavřeny nebyly.

9 Účast členů orgánů účetní jednotky a jejích rodinných příslušníků v právnických/fyzických osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela obchodní nebo jiné smluvní vztahy

OÚ má jednoho člena Dozorčí rady, který je současně statutárním orgánem Knihovny Akademie věd ČR, se kterou OÚ uzavřel za vykazované období obchodní vztah, a jednoho člena Dozorčí rady, který je současně členem předsednictva sdružení Thonmi z.s.

10 Výše záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů

Žádnému ze členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů OÚ určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou, nebyla poskytnuta záloha, závdavek ani úvěr.

11 Způsob zjištění základu daně z příjmu

Účetní jednotka provádí v rámci hlavní činnosti vědecký výzkum, který je jejím hlavním zdrojem příjmů. V rámci jiné činnosti poskytuje jazykové kurzy. V roce 2019 nebyla tato činnost vykonávána. V účetnictví účtuje účetní jednotka o všech nákladech a výnosech na zakázkách, kde jsou jednotlivé náklady a výnosy rozlišeny. V roce 2018 byla uplatněna sleva na dani dle § 20 odst. 7 zákona o dani z příjmu 586/1992 Sb. ve výši 74 000,-Kč. Z ní vyplývající úspora na dani byla v roce 2019 použita na odměny za publikační činnost.

Při zjištění základu daně z příjmu právnických osob účetní jednotka postupuje v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů v platném znění pro veřejně prospěšné poplatníky se širokým základem daně.

10 Přehled o poskytnutých darech a dárcích

V roce 2019 nebyl poskytnut OÚ peněžní dar ani OÚ neposkytnul žádný peněžní dar.

12 Přehled o veřejných sbírkách

V roce 2019 OÚ nekonal žádnou veřejnou sbírku.

13 Přijaté dotace

13a Provozní dotace

Poskytovatel	Částka dotace (v tis. Kč)
AV ČR – podpora činnosti pracoviště	23 310
AV ČR – dotace na činnost	6 213
Grantová agentura ČR	1 317
Technologická agentura ČR	714
Ministerstvo kultury ČR	35
Přijaté dotace ze zahraničí	199

13b Investiční dotace

OÚ v roce 2019 přijal investiční dotace v celkové výši 204 942,-Kč.

14 Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční uzávěrky

Odměna přijatá auditorem za povinný audit roční závěrky a jiné kontrolní a analytické činnosti činí 35 000,- Kč bez DPH.

15 Daňová povinnost

Za rok 2019 činí daňová povinnost 0,-Kč.

16 Další významné informace

Mezi rozvahovým dnem a datem sestavení závěrky došlo na území České republiky k epidemii virové nemoci covid-19, součást celosvětové pandemie covidu-19. První opatření proti epidemii stát přijal 3. března 2020 (omezení zahraničních letů, veřejné akce bez diváků), 12. března byl vyhlášen nouzový stav s celou řadou omezení pro občany a podniky, zejména omezení volného pohybu osob (dále uzavření škol, restaurací a obchodů, uzavření hranic). OÚ doporučil po dobu omezení volného pohybu osob svým zaměstnancům převážně práci mimo ústav. Vzhledem k charakteru činnosti OÚ se tato situace činnosti ústavu významně nedotkla, ústav bez přerušení vykonával výzkumnou vědeckou činnost. K datu sestavení závěrky musel ústav vzhledem k uzavření hranic zrušit plánované pracovní cesty do zahraničí a připravované mezinárodní konference.

17 Ostatní

Pro ostatní body přílohy dle § 30 vyhlášky 504/2002 Sb. nemá účetní jednotka náplň.

Sestaveno dne: 15. 5. 2020	Sestavil: Ing. Markéta Ondráčková 	Podpis statutárního zástupce: 
-------------------------------	---	--